



Sachbearbeiter Betriebs- und Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Die Unternehmen der Miebach-Gruppe sind mit über 650 Mitarbeitern auf den Gebieten Elektrotechnik, Anlagenbau, Baustoffherzeugung, Umwelttechnik und Maschinenbau tätig.

Die **Hugo Miebach GmbH** ist im Geschäftsbereich Schweißmaschinen – Sondermaschinenbau für Bandverbindungsschweißmaschinen mit Widerstands- und Lasertechnik – seit über 100 Jahren aktiv. Mit unseren Produkten sind wir weltweit Marktführer für Coilverbindungen in der Stahlindustrie. Mit ca. 250 Mitarbeitern werden am Standort Dortmund Schweißmaschinen für die Herstellung und Veredelung von Stahlbändern entwickelt, konstruiert und gefertigt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen motivierten Sachbearbeiter (m/w/d) in den Bereichen Betriebs- und Finanzbuchhaltung.



Ihre Aufgaben:

- » Unterstützung in den Bereichen Betriebs- und Finanzbuchhaltung
- » Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- » Datenverarbeitung

Ihr Profil:

- » kaufmännische Erfahrungen im Bereich Buchhaltung
- » eigenständige, systematische und sorgfältige Arbeitsweise
- » hohe Motivation und Teamfähigkeit
- » flexibel einsetzbar in den beiden genannten Bereichen
- » Erfahrung mit MS-Office Programmen

Unser Angebot:

- » auf ein Jahr befristete Anstellung
- » 35-Stunden-Woche
- » 30 Tage Urlaub
- » intensive Einarbeitung durch erfahrene Kollegen
- » Weihnachts- und Urlaubsgeld
- » Vergütung nach Tarifvertrag der Metall- & Elektroindustrie NRW

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie diese im PDF-Format an die folgende E-Mail-Adresse: bewerbung@miebach.de

» Hugo Miebach GmbH

z.Hd. Herrn Fritz
Dortmunder Feld 51
44147 Dortmund



Innovation mit Energie.

Miebach